****　　**2018年春期教育研究セミナー 申込書**

送信面

 **Fax：03-5259-3505**

裏面「お申込みについて」を

ご一読の上ご記入ください。

春期教育研究セミナーのお申込みに際しましては、裏面の「個人情報の取扱いについて」をご確認いただき、同意の上でお申込みいただきたくお願い申し上げます。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 貴校名 |  | 都・道府・県 | 都・道・府・県国・市・私 | 立 |  | 高等学校・中等教育学校 |
| ： |  |
| ご住所　（高校・自宅　どちらかを○で囲んでください）※送付物はご記入の住所へ送付いたします。個人情報の取扱いについては裏面をご覧ください。〒　　　　－ |
| ご連絡先 | 電話：（　　　　）　　 　　　－ | ＦＡＸ：（　　　　） 　　　　　－ |
| 該当箇所を○で囲んでください。 | 今回の春期教育研究セミナーは初回申込・追加申込 |  |

↓請求書および教材・受講票は申込代表の先生へ送付いたしますので、申込代表の先生に○印をおつけください。

↓お名前には必ずフリガナをご記入ください。また、休講など緊急の連絡に備え、受講される先生の携帯電話番号をご記入ください。

↓教員歴は教員になられてから何年目かを整数でご記入ください。2018年4月より教員になられる先生は1年目とご記入ください。

↓担当教科には、ご担当科目（理科・地歴は科目名）をご記入ください。

↓講座コードは案内書の「会場別講座一覧」、「各科目講座一覧」をご覧ください。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **申込****代表****先生** | **受講される先生の****お名前** | **性別** | **教員歴****[ 担当教科 ]**※理科・地歴は科目名もご記入ください | **過去の****教育研究****セミナー****への参加** | **講座****コード** | **講 座 名** | **実施日** | **会場** |
|  | (ｶﾅ) | 男・女 |  年目 [ 　 　] | 有・無 |  |  |  |  |
| (漢字) |
| 携帯電話番号 | 　 －　　　 － |
|  | (ｶﾅ) | 男・女 |  年目 [ 　 　] | 有・無 |  |  |  |  |
| (漢字) |
| 携帯電話番号 | 　 －　　　 － |
|  | (ｶﾅ) | 男・女 |  年目 [ 　 　] | 有・無 |  |  |  |  |
| (漢字) |
| 携帯電話番号 | 　 －　　　 － |
|  | (ｶﾅ) | 男・女 |  年目 [ 　 　] | 有・無 |  |  |  |  |
| (漢字) |
| 携帯電話番号 | 　 －　　　 － |
|  | (ｶﾅ) | 男・女 |  年目 [ 　 　] | 有・無 |  |  |  |  |
| (漢字) |
| 携帯電話番号 | 　 －　　　 － |
| **合計****講座数** |  | **合計****金額** | **円** | **←申込書が複数になる場合は1枚目にご記入ください。** |

※ 請求書および教材・受講票は申込代表の先生（○印）へ送付いたします。その他の送付先をご希望の場合のみ下の欄にご記入ください。

※ 請求書の送付先と、請求書記載の宛名が異なる場合はその旨ご記入ください。〈例〉送付先：事務室、お宛名：△△高等学校長殿

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 請求書送付先 | 請求書送付部署：お宛名： | 教材送付先 | 教材送付部署：ご担当者： |
| 教育委員会等へ提出するために代表者印が必要な場合はこちらに○をご記入ください。 |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |



※申込講座記入例**お申込みについて**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **申込****代表****先生** | **受講される先生の****お名前** | **性別** | **教員歴****[ 担当教科 ]****※理科・地歴は科目名も****ご記入ください** | **過去の****教育研究****セミナー****への参加** | **講座****コード** | **講 座 名** | **実施日** | **会場** |
| **○** | (ｶﾅ)スンダイ マナブ | 男・女 | 15 年目　[ 国　語 ] | ・無 | 131261903019031 | 「共通テスト」現代文指導へ向けての道と道草「自分」を引き出す面接対策：「新常識」で差をつける教員のための俳句入門-鑑賞・創作と指導法のヒント- | 3/253/303/31 | 東京東京東京 |
| (漢字)駿台　 学 |
| 携帯電話番号 | 　080 －\*\*\*\* －\*\*\*\* |
|  | (ｶﾅ)スンダイ ハナコ | 男・女 | 12 年目　　　[数 学 ] | 有・ | 12023 | 数学Ⅲの発展的内容と主要大学の入試速報 | 3/24 | 東京 |
| (漢字)駿台　 花子 |
| 携帯電話番号 | 　090 －\*\*\*\* －\*\*\*\* |

※各講座とも定員に達し次第、締め切らせていただきます（お申込み講座が定員満了の場合はご連絡いたします）。

なお、定員に達していない場合は実施日の前日17：00までお申込みいただけますが、日曜･祝日は受付業務をおこなっておりませんのでご注意ください(ホームページへのアクセス、メール・FAXの受信は可能です)。受付時間：平日・土曜9：00～17：00

※ネット申込みの場合は駿台教育研究所ホームページにアクセスしていただき、専用入力フォームに必要事項を入力して送信してくださ

い。一度に8名様までお申込みいただけます。　URL：<http://www.sundai-kyouken.jp/seminar/index.html> 　QRコードはこちら

**■**請求書・受講票・教材発送予定日 2月16日（金）までのお申込み：2月23日（金）発送



以降はお申込み日より10日程度で発送

＊ご指定の送付先へお送りいたします。

＊受講日の前日～5日前までのお申込みにつきましては、教材等は受講当日に会場でお渡しする場合もあります。

＊請求書、教材等が届かない場合は、お問い合わせください。

**［受講料のお支払いについて］**

受講料をお振込みいただく際、振込依頼人欄に、必ず「請求書に記載の申込番号（数字5桁）」の後に「個人名または高校名（カナ）」の順番で入力してください。　　　（入力例）10001スンダイマナブ

■受講料お振込みに関するご注意**■**※個人でお申込みの先生が個人名で振込みをされる場合は、お知らせいただく必要はございません。

・請求書到着後10日以内に、受講料をお振込みください。振込手数料は、ご本人様負担でお願いいたします。

・ 特別な場合を除き、入金が確認できない場合ご受講いただくことができません。請求書記載の期限までにお振込みをお願いいたします。

※なお、以下の場合は、FAXまたはメールで必ずお知らせください。

・申込番号(数字5桁)を入れずに受講料を振込んでしまった場合：申込番号、振込依頼人名、高校名(または個人名)、振込日、振込金額をお知らせください。

・受講料の振込依頼人が個人名または高校名と違う場合（学校法人名、ＰＴＡ名、同窓会名などで振込み）：申込番号(数字5桁)・振込依頼人名・高校名、振込日、振込金額をお知らせください。

**［講座の変更について］**

・やむを得ない事情により、お申込みいただいた講座が受講できなくなった場合は、2018年春期セミナー期間内に限り、他の講座に

変更していただくことが可能です。変更は、変更先の講座が定員に達していない場合に限ります。

・変更を希望される場合は、先にお申込みいただいた講座実施日の3日前までにお申し出ください。

**［キャンセルについて］**

受講をキャンセルされる場合には、ご一報いただければ幸いです。なお、受講票送付後のキャンセルには応じかねますので、ご校務等のスケジュールをご確認の上、お申込みくださいますようお願いいたします。なお、他の先生が代わってご受講いただくことは可能です。

(株)駿台教育研究所では、｢個人情報保護法｣および関連法規に基づき、個人情報を細心の注意を払って取り扱っております。

下記の「個人情報の取り扱いについて」をご確認いただき、同意の上で申込書をご提出ください。

－個人情報の取り扱いについて－

■個人情報の利用目的について

　ご提供いただきました個人情報は、教育研究セミナーの運営、および教材・資料・案内書等の送付の目的のみに使用いたします。

申込内容について確認事項があった場合には、ご連絡先お電話番号、もしくはメールにてご連絡させていただきます。

■個人情報の管理について

　(株)駿台教育研究所の個人情報保護方針を順守して、申込者様の個人情報を適切に管理いたします。

■個人情報の第三者提供について

　申込者様の同意なく、個人情報を第三者に提供いたしません。

■個人情報の取り扱いの委託について

　個人情報の取り扱いの一部を委託する場合は、個人情報を適切に取り扱っていると認められる委託先を選定し、「個人情報の取り扱いに

関しての契約」を取り交わすとともに適正な管理および監督を行います。

■個人情報の開示・訂正・削除・利用停止について

　申込者様が、個人情報の開示・訂正・削除・利用停止を希望される場合には、開示請求の手続きにしたがって対応いたします。

■お問い合わせ先 　　　株式会社　駿台教育研究所　コンテンツ企画部　　電話：03-5259-3561　FAX：03-5259-3505

株式会社 駿台教育研究所

〒101‐0062　東京都千代田区神田駿河台1-7-4小畑ビル5階　　電話：03-5259-3561／FAX：03-5259-3505

URL：<http://www.sundai-kyouken.jp/>　セミナー専用メールアドレス：s-seminar@sundai-kyouken.jp